

B.Com. Semester - 4 (NEP-2020) Examination**March/April-2026****Business Administration -3 (Minor-3)****Time: 2:00 Hours****Marks: 50****Instructions:**

1. All questions are compulsory.
2. Figures to the right indicate marks.

પ્રશ્ન.૧	માનવ સંસાધન વ્યવસ્થાપન શું છે? તેની લાક્ષણિકતાઓની ચર્ચા કરો?	(૧૦)
	અથવા	
પ્રશ્ન.૧	માનવ સંસાધન વ્યવસ્થાપન શબ્દ સમજાવો. માનવ સંસાધન વ્યવસ્થાપનના વિવિધ કાર્યોની ચર્ચા કરો.	
પ્રશ્ન.૨	માનવ સંસાધન આયોજનને અસર કરતા પરિબલોની ચર્ચા કરો.	(૧૦)
	અથવા	
પ્રશ્ન.૨	નોકરી વિશ્લેષણ શું છે? તેની પ્રક્રિયા અને ઉપયોગિતાની ચર્ચા કરો.	
પ્રશ્ન.૩	ભરતી શબ્દ વ્યાખ્યાયિત કરો. ભરતીની આધુનિક તકનીકોની ચર્ચા કરો.	(૧૦)
	અથવા	
પ્રશ્ન.૩	આધુનિક પસંદગી પ્રક્રિયાને વિગતવાર સમજાવો.	
પ્રશ્ન.૪	વ્યવસાય એકમમાં તાલીમનું મહત્વ સમજાવો અને તેના ફાયદાઓની ચર્ચા કરો.	(૧૦)
	અથવા	
પ્રશ્ન.૪	કારોબારી વિકાસ શું છે? કારોબારી વિકાસ નું મહત્વ સમજાવો.	
પ્રશ્ન.૫	ટૂંકી નોંધ લખો. (કોઈપણ બે)	(૧૦)
	(1) આઉટસોર્સિંગ	
	(2) નોકરીની સ્પષ્ટીકરણો અને નોકરીનું વર્ણન	
	(3) પ્લેસમેન્ટ	

ENGLISH VERSION

Que.1	What is Human Resources Management? Discuss it's characteristics?	(10)
	OR	
Que.1	Explain the term HRM. Discuss the various functions of HRM.	
Que.2	Discuss the factors affecting Human Resource Planning.	(10)
	OR	
Que.2	What is a job analysis? Discuss its procedure and utility.	
Que.3	Define the term recruitment. Discuss the modern techniques of recruitment.	(10)
	OR	
Que.3	Explain the modern selection procedure in detail.	
Que.4	Explain the significance of training in business unit and discuss its advantages.	(10)
	OR	
Que.4	What is executive development? Explain the importance of executive development.	
Que.5	Write short notes. (Any two)	(10)
	(1) Outsourcing	
	(2) Job specifications and Job description	
	(3) Placement	
